

BLA BLA



JOYEUX TEMPS DES FÊTES À TOUS!

Parution du 15 décembre 2017

Mesdames/ Messieurs

Veillez prendre note que pour alléger un peu notre tâche dorénavant seules les grandes lignes du procès-verbal seront inscrites dans le journal du BLA-BLA.

Le procès-verbal est sur le site de la municipalité : www.saints-martyrs-canadiens.ca

voulez prendre note que lors de la transcription il est possible que des erreurs se produisent donc ce n'est pas un document officiel.

DOSSIER ET RÉOLUTION DU CONSEIL MUNICIPAL

Procès-verbal de la séance du Conseil municipal de la Paroisse des Saints-Martyrs-Canadiens, tenue à la salle municipale, située au 13, chemin du Village à Saints-Martyrs-Canadiens, le lundi 13 novembre 2017 à 19h00.

Sont présents : Les conseillers suivants : Mme Christine Marchand, M. Rémy Larouche, M. Claude Caron, M. Jonatan Roux, M. Gilles Gosselin.

Absent : M. Michel Prince,

Sous la présidence de : M. André Henri, maire.

Est également présente : Mme Thérèse Lemay, secrétaire-trésorière et dg elle agit à titre de secrétaire d'assemblée.

13 novembre 2017

1. OUVERTURE DE L'ASSEMBLÉE

Constatant qu'il y a quorum, le maire M. André Henri procède à l'ouverture de la séance à 19h00.

2. ASSERMENTATION :

M. André Henri, maire, M. Rémy Larouche, conseiller au siège # 3, M. Claude Caron, conseiller au siège # 4, M. Jonatan Roux, conseiller au siège # 5, et M. Gilles Gosselin, conseiller au siège # 6.

3. CONCOURS DE PHOTO :

La pige au hasard a été effectuée et les gagnants

Sont : 1^{er} prix : Mme Claire Gagnon

2^e prix : M. Derek Linke

3^e prix : M. Louis Couture

Prix de participation : Mme Élyse Dusseault

M. Michel Huppé

Photo du 75^e

Mme Claudette Brière

Mme Jacqueline Auger

M. René Barrette

4. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

EN CONSÉQUENCE : Il est unanimement résolu par les conseillers que l'ordre du jour suivant soit accepté.

1. Ouverture (mot de bienvenue)
2. Assermentation des nouveaux élus
3. Concours de photo
4. Adoption de l'ordre du jour
5. Adoption procès-verbal du mois d'octobre
6. Résolution acceptant les travaux de voirie
7. Nominations de deux membres du conseil pour assister à la conférence de règlement à l'amiable le 16 novembre (dossier Pluritec)
8. Dossier Fibre optique compétence MRC Arthabaska
9. Formation code éthique pour les élus inscription FQM
10. Réunion MRC le 20-21 novembre et le 7 décembre
11. Formation DG en janvier 2018 les impacts de la loi 122
12. Résolution engagement à devenir une municipalité amie des

- enfants
- 13. Cadeau nouvelle naissance
- 14. Avis motion (Analyse de sol)
- 15. Avis motion (séance du conseil et régie interne)
- 16. Date du budget 2 décembre incluant repas.
- 17. Adoption du budget 11 décembre
- 18. Correspondance
- 19. Compte du mois
- 20. Acceptation des travaux réaliser par le programme AIRRL
- 21. Lettre A.R.L.N
- 22. Résolution TECQ
- 23. Varia
- A) Dossier Dupuis
- B) Dossier PIIRL ingénieur
- C) Résolution Notaire servitude
- E) Panier de Noël
- 24. Période de questions
- 25. Levée de l'assemblée

5. **ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DU 2 OCTOBRE 2017**

CONSIDÉRANT QU'UNE copie du procès-verbal de la séance du Conseil du 2 octobre 2017 a été préalablement remise aux membres du Conseil municipal et qu'ils reconnaissent en avoir pris connaissance;

EN CONSÉQUENCE, Il est unanimement résolu d'adopter le procès-verbal de la séance du Conseil du 2 octobre 2017. De plus, la secrétaire-trésorière est dispensée de la lecture de ces procès-verbaux, chacun ayant reçu sa copie avant la séance du Conseil.

6. **RÉSOLUTION ACCEPTANT LES TRAVAUX DE VOIRIE (SUBVENTION DÉPUTÉ)**

ATTENDU QUE les dépenses pour les travaux exécutés sur les chemins municipaux tel que mentionnés à la demande de subvention au programme pour l'amélioration du réseau routier.

ATTENDU QUE le coût prévu était de 12 500.\$.

EN CONSÉQUENCE, Il est résolu à l'unanimité des conseillers présents.

QUE les travaux aient été exécutés conformément aux présentes dépenses sur la ou les toutes dont la gestion incombe à la municipalité et que le dossier de vérification a été constitué.

**7. NOMINATIONS DE DEUX MEMBRES DU CONSEIL
POUR ASSISTER À LA CONFÉRENCE DE
RÈGLEMENT À L'AMIABLE
LE 16 NOVEMBRE 2017 (DOSSIER PLURITEC)**

ATTENDU QU'IL est nécessaire que deux représentants du Conseil municipal soient présents et assiste à la conférence de règlement à l'amiable le 16 novembre 2017.

ATTENDU QUE les frais de déplacement et repas sont aux frais de la municipalité

ATTENDU QUE M. André Henri, maire et M. Claude Caron conseiller sont les deux élus mandatés pour assister et représenter la Municipalité a cette conférence de règlement.

EN CONSÉQUENCE : Il est unanimement résolu par les conseillers présents.

QUE M. André Henri, maire et M. Claude Caron conseiller ont reçu le mandat pour représenter la municipalité dans le dossier de conférence de règlement à l'amiable avec Gagné excavation et la firme Pluritec en date du 16 novembre 2017.

QUE les frais de déplacement et repas sont aux frais de la municipalité.

8. DOSSIER FIBRE OPTIQUE COMPÉTENCE MRC ARTHABASKA

Il est unanimement résolu par les conseillers présents.

QUE le Conseil de la Municipalité de la Paroisse des Saints-Martyrs-Canadiens accepte de donner compétence à la MRC d'Arthabaska au projet d'implantation, exploitation et utilisation d'un réseau de télécommunication à large bande par fibre optique pour certaines municipalités sur le territoire de la MRC d'Arthabaska.

9. FORMATION CODE ÉTHIQUE POUR LES ÉLUS INSCRIPTION FQM.

ATTENDU QU'il est nécessaire que les élus participent à la formation obligatoire concernant le code d'éthique des élus.

ATTENDU QUE le Conseil municipal accepte de payer l'inscription au coût de 200.00\$ chacun.

ATTENDU QUE la formation sera prévue au budget pour l'année 2018.

ATTENDU QUE cette formation est remise par la FQM

EN CONSÉQUENCE : Il est unanimement résolu par les conseillers présents.

QUE les membres du conseil municipal acceptent la dépense qui sera prévu au budget de 2018.

10. RÉUNION MRC LE 20, 21 NOVEMBRE ET LE 7 DÉCEMBRE

ATTENDU QUE la rencontre du 20 novembre était demandée par la M.R.C d'Athabaska et Gesterra pour les DG et les Inspecteurs municipaux, la rencontre aura lieu à St- Christophe d'Arthabaska pour faire connaître les informations qui sont nécessaires pour débiter le service de vidanges des boues en 2018.

ATTENDU QUE la rencontre du 21 novembre la convocation a été remise par la M.R.C. d'Arthabaska pour tous les DG pour le budget 2018.

ATTENDU QUE la rencontre du 7 décembre s'adresse aux inspecteurs municipaux.

EN CONSÉQUENCE : Il est unanimement résolu par les conseillers présents.

QUE les membres du Conseil autorisent et acceptent de payer les frais encourus pour les rencontres prévus les 20-21 novembre et 7 décembre.

11. FORMATION DG EN JANVIER 2018 LES IMPACTS DE LA LOI 122

ATTENDU QUE l'association des directeurs municipaux offre la possibilité aux directeurs généraux de suivre deux jours de perfectionnement sur les Impacts de la loi 122. Les sujets suivants - fiscalité + finances Municipales + développement économique, aménagement et urbanisme, reddition de comptes.

ATTENDU QUE pour obtenir un rabais de 92.00\$ il est essentiel que la réservation soit inscrit avant le 13 décembre 2017.

ATTENDU QUE le coût de l'inscription pour cette formation de deux jours est de 522. \$ plus taxes

ATTENDU QUE les frais de déplacement et d'hébergement seront partagés entre Saints-Martyrs-Canadiens et Notre-Dame-de-Ham.

ATTENDU QUE ces dépenses seront prévues au budget 2018.

EN CONSÉQUENCE : Il est unanimement résolu par les conseillers présents.

Que le conseil municipal accepte et autorise les dépenses et que les frais encourus sont payés par la municipalité.

12. LETTRE D'ENGAGEMENT À DEVENIR UNE MUNICIPALITÉ AMIE DES ENFANTS

CONSIDÉRANT l'importance que la municipalité de Saints-Martyrs-Canadiens accorde au respect des droits des enfants;

CONSIDÉRANT que le conseil municipal de Saints-Martyrs-Canadiens situe le développement des enfants au cœur de ses enjeux;

CONSIDÉRANT la volonté de la M.R.C. d'Athabaska à obtenir l'accréditation MAE auprès du Carrefour action municipale et famille (CAMF);

CONSIDÉRANT la volonté des élus municipaux à constituer éventuellement un dossier de candidature pour être reconnue MAE dans les 18 mois qui suivront l'obtention de l'accréditation MAE par la M.R.C. d'Athabaska;

EN CONSÉQUENCE Il est unanimement résolu par les conseillers présents.

QUE le conseil municipal de Saints-Martyrs-Canadiens dépose une lettre d'engagement en appui à la démarche de la MRC d'Arthabaska dans les meilleurs délais;

QUE Mme Christine Marchand, soit nommé responsable de la démarche MAE de notre municipalité;

QUE la directrice générale, Thérèse Nolet Lemay, soit autorisée à signer cette lettre d'engagement au nom de la municipalité.

13. CADEAU NOUVELLE NAISSANCE

Une nouvelle naissance est arrivée dans notre municipalité tel que convenu à la politique familiale un chèque cadeau d'une valeur de 100. \$ sera remis pour le petit Zack

Il est unanimement résolu.

QUE l'achat d'une carte cadeau d'une valeur de 100. \$ est autorisé incluant également le paiement

14. AVIS MOTION (ANALYSE DE SOL)

Le présent avis de motion est donné par le conseiller M. Rémy Larouche.

ATTENDU QUE le projet de règlement s'adresse à toute personne demeurant sur le territoire de la municipalité des Saints-Martyrs-Canadiens qui désire se rendre conforme au règlement (Q-2,R.22); et au Loi en environnement.

ATTENDU QUE la municipalité désire offrir à ceux qui le désirent le financement nécessaire pour effectuer les analyses de sol;

ATTENDU QUE par ce programme la municipalité autorise l'octroi de subventions sous forme d'avance de fonds remboursable;

ATTENDU QUE par ce programme la municipalité vise d'encourager la mise aux **normes** du règlement (Q-2,R.22); et au Loi en environnement.

15. AVIS MOTION (SÉANCE DU CONSEIL ET RÉGIE INTERNE)

Le présent avis de motion est donné par la conseillère Mme Christine Marchand

ATTENDU QU'est en vigueur pour la Municipalité un règlement de régie interne portant le numéro 115;

ATTENDU QU'il y a lieu de remplacer le règlement no.115 ;

ATTENDU QU'un projet du présent règlement # 273 a été mentionné verbalement lors cette séance faisant mention sur l'encadrement de la période de questions lors des séances du conseil. Le présent règlement est sensiblement le même que celui de la M.R.C qui es affiché avec une adaptation adéquate à nos séances.

16- DATE DU BUDGET 2 DÉCEMBRE INCLUANT LE REPAS.

ATTENDU QUE tous le membres du conseil se réunissent pour préparer le budget 2018 samedi le 2 décembre 2017.

ATTENDU QUE le diner pour toutes les personnes qui travaillent à la préparation du budget le diner sera payer par la municipalité.

EN CONSÉQUENCE Il est unanimement résolu par les conseillers présents.

QUE cette dépense est autorisée et inclus également le paiement.

17- ADOPTION DU BUDGET 11 DÉCEMBRE

Pour information le budget sera adopté lundi le 11 décembre.

18. CORRESPONDANCE

- Centre de prévention Suicide (demande d'aide financière 100. \$
- Demande de Concert Action panier Noël
- Ministère du développement durable de l'environnement règlement # 265 plus d'information pour approbation.
- Hommage bénévolat-Québec période de candidature jusqu'au 5 décembre
- Carrefour d'entraide bénévole invitation point de presse jeudi 23 novembre à 13h30
- Entente acceptée avec le Camp Beauséjour
- MRC d'arthabaska Programme Réno Région
- Mamrot proportion médiane 2018 93% facteur comparatif 1.08
- Revue odomag gestion des odeurs.
- Lettre de Denis Perreault

19. CENTRE DE PRÉVENTION SUICIDE (DEMANDE D'AIDE FINANCIÈRE 100. \$

ATTENDU QUE les années précédentes nous avons toujours donner à cet organisme.

EN CONSÉQUENCE : Il est résolu à l'unanimité.

QU'UN montant de 100. \$ soit remis au centre de prévention suicide.

20 - COMPTES DU MOIS ACCEPTATION

Il est résolu à l'unanimité. Que la liste des comptes ci-jointe totalisant un montant total de 117 862.80 \$

Société Canadienne des postes (timbres)	488.64
Receveur Général du Canada (DAS)	1 164.14
Ministre du Revenu du Québec (DAS)	3 094.69
Société Canadienne des postes (timbres)	155.42
Société Canadienne des postes (Bla Bla)	28.83
Société Canadienne des postes (feuilleton)	28.83
Visa Desjardins (achats divers)	192.88
André Henri, maire	870.00
Michel Prince, conseiller	335.77
Christine Marchand, conseillère	335.77
Rémy Larouche, conseiller	335.77
Claude Caron, conseiller	335.77
Jonatan Roux, conseiller	335.77
Gilles Gosselin, conseiller	335.77
Service d'entraide des Hauts Reliefs (sécurité alimentaire)	500.00
Bell Mobilité inc. (octobre)	71.12
Buropro (octobre)	1 213.24
Carrière Sts-Marthyrs enr. (sept., oct.)	1 089.93
Desjardins Sécurité Financière (novembre)	957.53

Épicerie du Coin (achats divers / oct., nov.)	461.15
Entretien Général Lemay (travaux)	378.27
Excavation Marquis Tardif inc. (ponceaux)	39 833.87
Gesterra (traitement matières & collecte)	10 762.68
Groupe Environex (sept., oct.)	1 877.56
Hamel Propane inc. (septembre)	111.21
Hydro-Québec (éclairage public / sept.)	243.56
Hydro-Québec (usine filtration / aqueduc)	271.88
Hydro-Québec (salle municipale)	536.17
Hydro-Québec (puits de surface / aqueduc)	75.24
Hydro-Québec (éclairage public / oct.)	252.37
Hydro-Québec (panneau publicitaire, Pente Douce)	20.67
Hydro-Québec (panneau publicitaire, ch. du Lac)	20.67
Hydro-Québec (quai)	55.19
Hydro-Québec (station pompage / égouts)	418.29
Monty Sylvestre conseillers juridiques inc. (avocate - septembre)	1 129.41
Sogetel (octobre)	242.97
Therrien Couture avocats S.E.N.C.R.L. (avocat - septembre)	2 441.13
Vivaco Groupe Coopératif (octobre)	124.23
Alain Gagné (vidange toilette chimique)	1 103.76
Carl Lefebvre arpenteur-géomètre (cadastre)	4 001.13
Collège Shawinigan (formation - eaux usées)	1 820.00
Côté Béchard Gagnon notaires inc. (contrat servitude)	675.00
Fortin Sécurité Médic inc. (trousse 1er soins)	59.31

J.U. Houle Distribution (tuyaux)	3 115.06
Jules Lehoux, Transport (0-3/4)	758.84
Les Éditions Juridiques FD inc. (fournitures - élections)	2 568.66
Médias Transcontinental (avis public)	1 054.90
Transport Excavation Michel Couture & fils inc. (0-3/4)	10 697.47
Urgence Bois-Francs (formation en secourisme)	172.46
Ville de Victoriaville (entente intermunicipale - ingénierie)	5 164.50
Sogetel (novembre)	244.49
Total du salaire de la D.G. :	3 210.30
Total des salaires / déplacements :	12 090.53
TOTAL :	117 862.80 \$

21 ACCEPTATION DES TRAVAUX RÉALISER PAR LE PROGRAMME AIRRL.

Attendu que la municipalité de la Paroisse des Saints-Martyrs-Canadiens a fait une demande d'aide financière au programme Réhabilitation du Réseau routier Local volet Accélération des investissements sur le réseau routier local de l'exercice financier.

Attendu que les coûts des travaux réaliser sont de de 73 936.08\$

Attendu que la municipalité de la Paroisse des Saints-Martyrs-Canadiens à financer le projet a même son fond de réserve accumulé.

Attendu que la municipalité de la Paroisse des Saints-Martyrs-Canadiens confirme que les travaux prévus sont réalisés conformément aux exigences prévues au programme.

Attendu que la municipalité de la Paroisse des Saints-Martyrs-Canadiens désire réclamer le remboursement tel que prévus de 50%

du coût total des travaux, tel qui a été mentionné dans la demande de subvention.

En conséquence, Il est résolu à l'unanimité des conseillers présent.

Que le conseil approuve les dépenses pour les travaux exécutés au programme de programme Réhabilitation du Réseau routier Local volet Accélération des investissements sur le réseau routier local de l'exercice financier.

Que la municipalité de la Paroisse des Saints-Martyrs-Canadiens désire réclamer le montant représentant 50% du coût total des travaux, tel qui a été mentionné dans la demande de subvention.

22. Lettre A.R.L.N

Pour mieux comprendre une rencontre aura lieu avec l'A.R.L. N lundi le 4 décembre.

23. DEMANDE DE REMBOURSEMENT DES TRAVAUX DÉJÀ RÉALISER AU PROGRAMME DE LA TECQ

ATTENDU QUE certains travaux sont réalisés avec le programme de la TECQ

EN CONSÉQUENCE : Il est résolu à l'unanimité.

QU'UNE demande de remboursement des travaux réalisés avec le programme de la TECQ.

24. Varia

A) DOSSIER CHEMIN DUPUIS

ATTENDU QUE nous avons reçu une offre de service de Auclair Drolet

ATTENDU QUE l'offre de service va être vérifier par M. Dominique Duval du MAMOT

ATTENDU QUE l'offre de service est conditionnelle à l'étude du MAMOT.

EN CONSÉQUENCE : Il est résolu à l'unanimité.

Que l'étude de l'offre de service soit remis à M. Dominique Duval du MAMROT pour effectuer l'analyse de l'offre.

B) DOSSIER PIIRL EMBAUCHE DE L'INGÉNIEUR

ATTENDU QU'il est nécessaire d'obtenir les services d'ingénieur pour préparer les documents nécessaires pour présenter un projet qui paiera à 90% des dépenses au programme du PIIRL.

ATTENDU QUE l'embauche de l'ingénieur de la ville de Victoriaville nous semble le meilleur tarif et les meilleures connaissances pour nous accompagner dans cette démarche d'aide financière.

EN CONSÉQUENCE : Il est résolu à l'unanimité.

QUE nous désirons embaucher l'ingénieur de la ville de Victoriaville pour préparer le dossier et exécuté divers travaux nécessaires au programme PIIRL.

C) MODIFICATION DE L'ASSIETTE DE SERVITUDE DE CONDUITE D'EAU À INTERVENIR AVEC CLAUDE VALLIÈRES ET FRANCINE LAIR

- 1. Attendu que** la Municipalité est propriétaire et responsable du réseau d'aqueduc sur son territoire et qu'elle bénéficie d'une servitude de passage pour conduite d'aqueduc aux termes d'un acte de servitude reçu devant Me Jeannot Aubert, notaire, le premier décembre deux mille un (1^{er} décembre 2001) et publié au bureau de la publicité des droits de la circonscription foncière de Richmond, le quatorze décembre deux mille un (14 décembre 2001), sous le numéro 225 098,

- 2.- **Attendu que** la susdite servitude affecte l'immeuble appartenant à Claude Vallières et Francine et étant une partie du lot VINGT-HUIT « B » (ptie 28B) et une partie de la subdivision DEUX du lot originaire VINGT-HUIT « B » (ptie 28B-2), du rang OUEST CHEMIN GOSFORD, au cadastre officiel du Canton de Ham-Sud, dans la circonscription foncière de Richmond, situé sur la Rue Principale.
3. **Attendu que** la Municipalité est disposée à modifier l'assiette de ladite servitude pour conduite d'aqueduc à un endroit plus accommodant pour l'immeuble de Claude Vallières et Francine Lair;
4. **Attendu que** la Municipalité a déjà procédé aux travaux pour le changement de place de ladite conduite dans la nouvelle assiette.

CECI ÉTANT EXPOSÉ : Il est adopté unanimement:

QUE la municipalité consente à signer un acte de modification de servitude dans la nouvelle assiette décrite aux documents.

QUE la modification de l'assiette de ladite servitude soit consentie sans autre considération que le service qu'elle procure à l'immeuble de Claude Vallières et Francine Lair.

QUE la corporation retienne les services professionnels de Me Louise Aubert, notaire, pour la préparation et la réception du susdit acte de modification de l'assiette de la servitude.

QUE tous les travaux entourant cette modification de l'assiette de la servitude soient assumés par la Municipalité.

QUE André HENRI et Thérèse LEMAY, respectivement maire et directrice générale de la corporation, soient et ils sont autorisés à signer pour et au nom de la corporation le susdit acte de servitude et tous documents y relatifs pour et dans l'intérêt de la corporation.

D) DONS CONCERT' ACTION POUR PANIER NOËL.

Attendu qu'une demande d'aide financière nous a été présentée par le Centre d'action bénévole Concert' Action de Beaulac Garthby pour la réalisation des paniers de Noël

Attendu que des paniers de Noël seront distribués sur le territoire de la municipalité.

En conséquence Il est unanimement résolu par les conseillers.

Qu'un don de 300. \$ soit remis au Centre d'action bénévole Concert' Action

26 PÉRIODE DE QUESTIONS

27 LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

Proposé par Mme Christine Marchand à 20h05

Fermeture du bureau municipal du 20 décembre au 8 janvier 2018. Numéro en cas d'urgence seulement

819-350-5060 Thérèse Lemay dg

819-357-5688 Pierre Ramsay inspecteur

M. André Henri, maire



Messieurs Michel Prince, Rémy Larouche, Claude Caron, Jonatan Roux, Gilles Gosselin et Madame Christine Marchand ainsi que les employés municipaux Thérèse Lemay dg, Sonia Lemay et M. Pierre Ramsay.

Nous vous offrons nos meilleurs vœux du temps des fêtes.

MESSAGE IMPORTANT DE LA BIBLIOTHÈQUE

La bibliothèque sera fermée du 22
décembre 2017 au 2 janvier 2018

HEURES D'OUVERTURE
MERCREDI DE 17 À 19 H
DIMANCHE DE 10H À MIDI

LES RESPONSABLES ET BÉNÉVOLES
VOUS SOUHAITES À TOUS UN JOYEUX
TEMPS DES FÊTES





INSCRIPTIONS EN TOUT TEMPS
Cours offerts à Saints-Martyrs-Canadiens

Roxanne Benfeito

Diplômée en enseignement
yoga classique

Roxb3003@gmail.com

Tel : 819 740-3567

AVIS DE RECHERCHE

URGENT BESOIN DE PHOTOS **D'ÉPOQUES**



**Nous sommes à la recherche de photos
historique**

**Durant toute l'année
De SAINTS-MARTYRS-CANADIENS**

Exemple

- **Club nautique au Lac Nicolet**
- **Chalet Duck Lake**
- **Anciennes écoles de Saints-Martyrs-Canadiens**
- **Manufacture de Saints-Martyrs-Canadiens**
- **Église chemin de la Montagne**
- **Épicerie**
- **Fromagerie**
- **Ancienne Famille**

**Nous désirons faire une exposition et calendrier spécial pour
le 75^e anniversaire de la municipalité en 2018.**

Votre participation pour réaliser ce projet est essentielle.

**Nous comptons sur vous. Les photos vous seront remises après
les avoir été chez le photographe.**

MERCI!

***Le succès de cette activité dépend de chacun de
vous avec votre collaboration.***

DINER DE NOËL

*SINCÈRE REMERCIEMENT AU CAMP BEAUSÉJOUR
ET AUX CUISINIÈRES INCLUANT LES BÉNÉVOLES
POUR LE MAGNIFIQUE REPAS.*

Y NE FAUT PAS OUBLIER LES PARTICIPANT.

**NOUS DÉSIRONS S'EXCUSER POUR DEUX OUBLIS NOUS
EN PRENONS BONNE NOTE POUR L'ANNÉE PROCHAINE**

FÊTE POUR LES ENFANTS

**NOUS INVITONS TOUS LES ENFANTS DE SAINTS-MARTYRS
AGÉES DE 0 À 12 ANS A VENIR RENCONTRER LE PÈRE NOËL
A LA SALLE DE LA MUNICIPALITÉ DE SAINTS-MARTYRS-
CANADIENS.**

DATE LE 17 DÉCEMBRE 2017

**À 11 HEURES. UN CADEAU SERA REMIS A CHAQUE ENFANTS
DE LA MUNICIPALITÉ.**

COLLATION ET FRIANDISE SERONT REMIS SUR PLACE.

NOUS VOUS ATTENDONS EN GRAND NOMBRE.

PROFITEZ DE CETTE OPPORTUNITÉ C'EST GRATUIT.





Nous sommes heureux de vous présenter le nouveau poupon Zack accompagné de ses parents et de son grand frère Alexis.

Je ne peux passer sous silence la présence de la responsable de la famille, Madame Christine Marchand, conseillère. Elle a remis au nom de la municipalité une carte cadeau d'une valeur de 100.00\$ aux heureux parents.

Félicitations.



DESCRIPTION	Budget 2017	Budget 2018
ÉVALUATION FONCIÈRE IMPOSABLE	85 500 100	86 479 900
TAXES FONCIÈRES		
IMPÔT FONCIER	299 250	302 680
TOTAL	299 250	302 680
SERVICES MUNICIPAUX		
RÉSEAU AQUEDUC	7 500	7 500
MATIÈRES RÉSIDUELLES	49 500	49 583
ÉGOUT USAGÉ 5%	7 515	7 515
ÉGOUT FOND ENTRETIEN	3 100	3 100
TOTAL	67 615	67 698
RETOUR DE TAXES		
COMPENSATION -TERRES PUBLIQUES	8 963	8 963
TOTAL	8 963	8 963
SÉCURITÉ PUBLIQUE		
SÛRETÉ DU QUÉBEC	76 996	77 832
SERVICE INCENDIE	59 885	69 184
TOTAL	136 881	147 016
VOIRIE		
VOIRIE	119 700	164 312
ENLÈVEMENT DE LA NEIGE HAM- NORD	5 610	5 702
SUBVENTION DÉPUTÉ	10 000	10 000
TRANSFERT VOIRIE	53 738	53 738
TAXE SABLIERE & CARRIÈRE	15 000	15 000
TOTAL	204 048	248 752
AUTRES À RECEVOIR		
ÉGOUT SUBVENTION 95%	143 500	147 500
ÉGOUT INTÉRÊTS SUBVENTION	15 300	15 800
PERMIS ET DÉROGATIONS	1 000	1 000
PROGRAMME AIRRL		0
RÈGLEMENT DE COUR		105 000
DROITS DE MUTATION IMMOBILIÈRE	15 000	10 000
TOTAL	174 800	279 300

INTÉRÊTS

AMENDES ET PÉNALITÉS	100	100
INTÉRÊTS - ARRIÉRÉS DE TAXES	2 000	2 000
TOTAL	2 100	2 100

REVENU SERVICES ADMINISTRATIFS

PHOTOCOPIES ET FAX	100	100
REMBOURSEMENT RÉGIE DES HAMEAUX	3 480	6 599
TOTAL	3 580	6 699

TRANSFERTS CONDITIONNELS

LOCATION SALLE	300	100
TAXES SUR L'ESSENCE	212 953	271 806
PACTE RURAL		4 200
TOTAL	213 253	276 106

TRANSFERTS INCONDITIONNELS

RETOUR RECYCLE QUÉBEC	14 739	23 112
RETOUR TVQ & TPS	66 000	20 000
SURPLUS ACCUMULÉ AFFECTÉ	35 000	0
TOTAL	115 739	43 112

GRAND TOTAL DES REVENUS

1 226 149 \$

1 382 425 \$

CONSEIL MUNICIPAL

RÉMUNÉRATION DE BASE - ÉLUS	27 346	27 893
ALLOCATION DE DÉPENSES - ÉLUS	9 115	9 298
COTISATIONS EMPLOYEUR ÉLUS	2 000	2 000
DÉPLACEMENT - ÉLUS	500	500
FORMATION - ÉLUS	500	1 000
ADMINISTRATION & PRÉSENCE (MRC)	10 810	16 026
TOTAL	50 271	56 716

GESTION FINANCIÈRE ET ADMINISTRATION

COTISATIONS EMPLOYEUR	15 000	15 200
ASSURANCE SALAIRE	7 000	7 000
DÉPLACEMENTS	2 000	2 500

FRAIS DE POSTE	1 500	1 500
TÉLÉPHONE	2 300	2 300
FIBRE OPTIQUE (MRC)	4 345	5 438
FOURNITURES PAUSE CAFÉ	200	200
VÉRIFICATION COMPTABLE	3 480	3 914
ÉQUIPEMENT INFORMATIQUE	4 700	1 000
FORMATION	2 500	3 000
CONTRAT SERVICE - PHOTOCOPIEUR	4 000	3 500
COTISATIONS ASSOCIATIONS	3 300	3 000
ENTRETIEN RÉPARATION	300	300
FOURNITURES BUREAU	3 000	2 800
LOGICIELS - SOLUTION PG	5 169	5 635
TOTAL	58 794	57 287

GREFFE

SALAIRE ÉLECTION	5 000	0
FOURNITURES ÉLECTION	3 000	0
TOTAL	8 000	0

ÉVALUATION

ÉVALUATION (MRC)	25 365	25 419
TOTAL	25 365	25 419

AUTRES

PUBLICATION	600	600
SERVICES JURIDIQUES	1 035	2 650
FRAIS JURIDIQUES POURSUITES	35 000	25 000
ASSURANCE RESPONSABILITÉ PUBLIQUE	21 000	22 000
ASSURANCE - CAUTIONNEMENT	600	700
FONDATION HDA (MRC)	747	249
DONS ET SUBVENTIONS (OSBL)	1 773	1 000
TOTAL	60 755	52 199

GRAND TOTAL ADMINISTRATION

203 185 \$ 191 621 \$

RÉMUNÉRATION

SALAIRES	114 145	116 349
CONGÉS MALADIE	3 131	3 194
GRAND TOTAL RÉMUNÉRATION	117 276 \$	119 542 \$

SÉCURITÉ PUBLIQUE

QUOTE-PART SÛRETÉ DU QUÉBEC	73 612	77 832
-----------------------------	--------	--------

TOTAL	73 612	77 832
SÉCURITÉ INCENDIE		
LOGICIEL COMMUNICATION (MRC)	168	224
DÉNEIGEMENT BORNES SÈCHES	7 346	7 546
EXTINCTEURS	300	200
SÉCURITÉ INCENDIE (MRC)	848	1 026
INCENDIE (RÉGIE DES 3 MONTS)	56 668	64 362
UNITÉ D'URGENCE (MRC)	0	325
TOTAL	65 330	73 683
GRAND TOTAL SÉCURITÉ PUBLIQUE	138 942 \$	151 515 \$
RÉSEAU ROUTIER		
DÉPLACEMENT	800	500
CELLULAIRE	1 000	1 200
FORMATION	500	500
COTISATION, CONGRÈS	1 000	1 500
ENTRETIEN DES CHEMINS	40 000	35 916
CALCIUM ETE	15 000	15 000
SERVICES PROFESSIONNELS ING		10 000
ACHAT DE GRAVIER	20 000	20 000
FOND CARRIÈRE - PONCEAU 48"	15 000	15 000
OUTILS & QUINCAILLERIE	200	200
SIGNALISATION - VOIRIE	1 000	3 000
ASPHALTAGE	100 000	117 000
PLUVIAL	97 953	155 806
NIVELEUSE ROUTES & CHEMINS	8 000	5 500
NIVELLEMENT 'CHAMP TIR'	300	300
QUAI ET AIRE DE REPOS	1 400	1 300
TOTAL	302 153	382 722
ENLÈVEMENT DE LA NEIGE		
CONTRAT POUR ENLÈVEMENT DE LA NEIGE	93 823	95 361
TOTAL	93 823	95 361
ÉLECTRICITÉ ÉCLAIRAGE DES RUES		
ÉLECTRICITÉ ÉCLAIRAGE DES RUES	3 000	3 150
TOTAL	3 000	3 150
TRANSPORT COLLECTIF		

TRANSPORT ADAPTÉ - ROULI-BUS	733	746
TOTAL	733	746
GRAND TOTAL RÉSEAU ROUTIER	399 709 \$	481 979 \$
TRAITEMENT DE L'EAU		
ANALYSES LABORATOIRE	1 100	1 100
PUITS	15 000	10 000
ENTRETIEN	3 000	3 000
ÉLECTRICITÉ	3 000	2 800
FORMATION	300	300
LOCATION DE SOURCE	10	10
DÉNEIGEMENT	391	421
TOTAL	22 801	17 631
TRAITEMENT DES EAUX USÉES		
ENTRETIEN	4 000	4 500
DÉNEIGEMENT	211	195
ANALYSES LABORATOIRE	802	1 000
ÉLECTRICITÉ	2 700	3 000
RÉPARATION DES REGARDS		80 000
TOTAL	7 713	88 695
DÉCHETS DOMESTIQUES		
ENLÈVEMENT DES ORDURES	52 187	48 000
ORDURES (GESTERRA) REDEVANCES	2 532	3 000
DÉCHETS DOMESTIQUES	6 579	6 600
RÉCUPÉRATION	2 494	2 600
COMPOST	1 164	1 400
SITE ENFOUISSEMENT - (DISRAELI)	709	709
POST FERMETURE - SITE		
D'ENFOUISSEMENT	1 359	1 359
SERVICE DE LA DETTE (DISRAELI)	4 446	4 408
SERVICE DE LA DETTE - CHARGEUR	395	395
ORDURES (MRC)	841	811
SDDA (MRC)	9 298	7 692
TOTAL	82 004	76 974
COUR D'EAU		
COUR D'EAU (MRC)	14 351	14 990
TOTAL	14 351	14 990

GRAND TOTAL HYGIÈNE DU MILIEU

126 869 \$

198 290 \$

AMÉNAGEMENT / URBANISME

PUBLICITÉ URBANISME

1 500

SERVICES PROFESSIONNELS

10 000

8 000

DÉROGATION MINEURE

100

100

PERMIS

200

200

AMÉNAGEMENT TERRITOIRE (MRC)

3 564

6 073

ANALYSE D'EAU DES LACS

3 625

3 500

ENVIRONNEMENT

1 500

6 000

PROJET REVITALISATION

130

1 500

BARRAGE LAC NICOLET

8 000

135

SUBVENTION A.R.L.N.

3 000

0

AMÉNAGEMENT & PERMIS

2 000

200

TOTAL**32 119****27 208****INDUSTRIES ET COMMERCE**

CDCBF (MRC)

546

568

QUOTE PART (MRC) - CDEV

3 740

3 742

TOURISME (MRC)

921

884

PARC LINÉAIRE (MRC)

205

212

TOTAL**5 412****4 838****GRAND TOTAL DÉVELOPPEMENT ÉCONOMIQUE**

37 531 \$

32 046 \$

LOISIRS, CULTURE ET FAMILLE

CALENDRIER

3 000

3 000

FOURNITURES DE BUREAU

250

250

ACTIVITÉS LOISIRS

6 500

6 500

POLITIQUE FAMILIALE

4 000

3 000

SUBV. ORGANISMES LOISIRS RECR.

1 200

2 500

CULTURE (MRC)

3 382

2 504

DÉNEIGEMENT STATIONNEMENT

768

791

QUAI

768

791

TOTAL**19 100****18 545****CENTRE COMMUNAUTAIRE**

ENTRETIEN MÉNAGER

2 500

2 500

DÉNEIGEMENT ÉDIFICE MUNICIPAL

500

3 641

ENTRETIEN ET RÉPARATIONS

3 542

3 000

HUILE À CHAUFFAGE

3 000

3 200

ENTRETIEN PELOUSE ET TERRAIN	3 000	1 500
GÉNÉRATRICE	1 000	500
FOURNITURES ENTRETIEN MÉNAGER	400	400
ÉLECTRICITÉ ÉDIFICE MUNICIPAL	3 000	3 200
ÉLECTRICITÉ QUAI MUNICIPAL	300	300
TOTAL	17 242	18 241

BIBLIOTHÈQUE

ENTRETIEN MÉNAGER	500	500
DÉPLACEMENTS	120	120
INTERNET - BIBLIOTHEQUE	500	500
FOURNITURES BIBLIOTHÈQUE	600	150
INFORMATIQUE	150	400
FORMATION	100	200
COTISATIONS (CRSBP)	2 400	2 500
ENTRETIEN & RÉNOVATION	225	100
ACHAT DE LIVRES	50	850
ÉLECTRICITE	500	150
MATÉRIEL PROMOTIONNEL	500	25
ACTIVITÉS & SERVICES DE SOUTIEN	850	150
TOTAL	6 495	5 645

GRAND TOTAL LOISIRS /CENTRE COMMUNAUTAIRE

42 837 \$

42 431 \$

AUTRES FRAIS ET REMBOURSEMENTS

FRAIS DE CAISSE	500	500
INTÉRÊTS MARGE DE CRÉDIT	500	1 200
INTÉRÊTS ÉGOUTS	15 300	15 800
CAPITAL EMPRUNT ÉGOUTS	143 500	147 500
TOTAL	159 800	165 000

GRAND TOTAL DES DÉPENSES

1 226 149 \$

1 382 425 \$

MESSAGE IMPORTANT

VEUILLEZ PRENDRE NOTE

**QUE LA COLLECTE DE
RÉCUPÉRATION PRÉVU POUR LE
25 DÉCEMBRE EST REPORTÉE AU
JEUDI 28 DÉCEMBRE 2017.**



**LA COLLECTE DES ORDURES
PRÉVUS POUR LE 1^{ER} JANVIER
2018 EST REPORTÉ AU JEUDI
4 JANVIER 2018.**

**LA PROCHAINE
SÉANCE DU CONSEIL
AURA LIEU LUNDI LE
8 JANVIER**





Mots cachés

Mots d'hiver

t	r	a	m	a	n	t	e	a	u	p	é
r	d	b	n	h	o	p	o	f	a	s	s
o	s	l	h	e	r	o	z	u	e	k	b
d	r	a	g	a	i	z	p	l	i	o	c
j	é	n	h	r	u	g	f	r	n	é	m
a	a	c	n	k	é	u	e	n	c	n	a
n	é	n	e	i	o	i	e	o	o	n	r
v	f	f	v	m	r	t	v	a	g	ë	s
i	o	n	n	v	b	i	k	m	i	r	l
e	a	o	é	o	i	r	s	r	v	s	s
r	ë	f	r	t	e	s	e	l	r	n	r
d	é	c	h	a	r	p	e	e	e	t	t

froid - neige - givre - blanc - ski - manteau
décembre - janvier - février - mars - Noël
moufles - écharpe - bonnet



<http://www.tikimodeller.com>

PUBLICITÉ

DEGRANDPRÉ : Puits artésiens

Tel : 819-740-9110 / 1-888-797-3286

M. Samuel St-Pierre Directeur-général.

CAMP BEAUSÉJOUR : Tel : 418-458-2646

CONSTRUCTION GÉRALD JUTRAS (RBQ 5671-9313-01) Tel : 819-552-2044

CARRIÈRE SANTS-MARTYRS ERG

Tel : 819-344-5213

ÉBÉNISTERIE C. ST-LAURENT INC

TEL : 819-740-9283

ENTRETIEN GÉNÉRAL LEMAY (Patrick)

TEL: 819-352-0226

ORCHESTRE DUO ARMEL & LUCETTE

TEL : 418-458-2790

DANY LEROUX DÉCORATEUR

TEL : 819-464-2829

YOGA INSPIRATION

ROXANNE BENFITO, ENSEIGNANTE

Tel : 819-740-3567